

DOM ZDRAVLJA PETRINJA
Matije Gupca 4, 44 250 Petrinja
Upravno vijeće
URBROJ: 2176-123/02- 1165-21
Petrinja, 01. prosinca 2021.

Na temelju članka 27. Statuta Doma zdravlja Petrinja Urbroj: 2176-123/02-1104-19 od 29. listopada 2019. godine i članka 11. Poslovnika o radu Upravnog vijeća vijeća, Urbroj 2176-123/02-416-16, sazivam **23. sjednicu Upravnog vijeća Doma zdravlja Petrinja** za

03. prosinca (petak) 2021. u 14:30 sati

Za sjednicu predlažem sljedeći

DNEVNI RED:

1. Usvajanje zapisnika sa 22. sjednice Upravnog vijeća.
2. Prijedlog Odluke o isplati naknade u iznosu od 5,00 kn administratoru za vođenje evidencije za brzo antigensko testiranje.
3. Prijedlog Odluke o isplati naknade u iznosu od 10,00 kn administratoru za izdavanje gotovinskih i e-računa i izdavanja digitalnih Covid potvrda.
4. Prijedlog Odluke za zaposlenje na određeno vrijeme prvostupnika radiološke tehnologije radi zamjene za bolovanje.
5. Prijedlog Odluke o prenamjeni ugovora o radu na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom na nepuno radno vrijeme za spremačicu Dražanu Milas na prijedlog radnice.
6. Prijedlog Odluke o usvajanju Financijskog izvješća za listopad 2021. godine
7. Prijedlog Odluke o isplati dara djeci do 15. godina starosti i djeci s navršениh 15. godina.
8. Prijedlog Odluke o isplati božićnice radnicima Doma zdravlja Petrinja za 2021. godinu.
9. Razno.

Predsjednik Upravnog vijeća

Zeljko Sofrić, mag.oec.



DOM ZDRAVLJA PETRINJA
UPRAVNO VIJEĆE
44250 Petrinja, Matije Gupca 4
Urbroj: 2176-123/02-1094-1-21
Petrinja, 08. studeni 2021. godine

ZAPISNIK SA 22 . SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA
DOMA ZDRAVLJA PETRINJA

Održane dana 08. studenog 2021. godine s početkom u 15, 00 sati, u prostorijama Ureda ravnatelja Doma zdravlja Petrinja, R.Lopašića 1B.

Sjednici su bili nazočni sljedeći članovi Upravnog vijeća

1. Željko Softić-predsjednik Upravnog vijeća
2. Rafaela Lukić,-član
3. Sanda Žižak Galijan,član
4. Tihomir Ceković, član
5. Marko Boltužić, član

Ostali nazočni

1. Darko Jajčević, dipl.iur, voditelj zapisnika
2. Renata Stanešić, ravnatelj

D NE V NI R E D

1. Usvajanje zapisnika sa 20. sjednice i 21. (telefonske) sjednice Upravnog vijeća
2. Prijedlog Odluke o usvajanju Financijskog izvješće za rujna 2021. godine.
3. Prijedlog Odluke o usvajanju Financijskog izvješća za period od 01. siječnja do 30. rujna 2021. godine.
4. Prijedlog Odluke o usvajanju prijedloga Financijskog plana za 2022. godinu sa projekcijama za 2023. i 2024. godinu.
5. Prijedlog Odluke o usvajanju radnog vremena Specijalističko ortodontske ordinacije Doma zdravlja Petrinja.
6. Prijedlog Odluke o zaposlenju na neodređeno vrijeme spremačice u Ispostavi Glina, Vukovarska 41.
7. Razno.

Željko Softić-predsjednik Upravnog vijeća pozdravio je prisutne članove Upravnog vijeća i utvrdio je kvorum za 22. sjednicu Upravnog vijeća. Svi članovi Upravnog vijeća prisutni su.

Predloženi dnevni red 22. sjednice članovi Upravnog vijeća jednoglasno su prihvatili.

Ad. 1. Predsjednik UV stavio je točku 1. dnevnog reda (usvajanje zapisnika s 20. sjednice i 21. telefonske sjednice) Upravnog vijeća na glasovanje članovima UV.

Članovi Upravnog vijeća jednoglasno su prihvatili zapisnik s 20. sjednice i 21. telefonske sjednice Upravnog vijeća.

Ad2. Renata Stanešić, ravnateljica Doma zdravlja istakla je da je ustanova u rujnu 2021. godine ostvarila manjak prihoda u iznosu od 222.000,00 kn. Manjak prihoda nastao je zbog nabavke dva nova automobila i uknjižbe vlasništava na dva automobila iz donacije. Kapitalna ulaganja iznose 443.000,00 kn. Potraživanja i obveze su kao do sada. Obveze iznose 1.494.000,00 kn, a potraživanja iznose 1.550.000,00 kn. U obvezi najveća stavka je plaća zaposlenika. OB Sisak redovito uplaćuje potraživanja, a Zavod za javno zdravstvo SMŽ je smanjio dug.

Članovi Upravnog vijeća jednoglasno su prihvatili Financijsko izvješće za rujan 2021. godine.

Ad.3. Renata Stanešić obrazložila je da je Financijsko izvješće za period od 01. siječnja do 30. rujna 2021. godine predano u Finu. U tom periodu ustanova je ostvarila višak prihoda u iznosu od 92.000,00 kn. Manjak prihoda iz 2021. godine u iznosu od 1.048.000,00 kn je smanjen. Prihodi ustanove u odnosu na 2020. godinu su smanjeni za 2.000.000,00 kn obzirom da su ordinacije otišle u zakup. Smanjeni su troškovi ustanove zbog odlaska doktora u zakup uzimajući u obzir troškove plaće za liječnike. Potraživanja su ista kao i za rujan 2021. godine.

Članovi Upravnog vijeća jednoglasno su prihvatili Financijsko izvješće za period od 01. siječnja do 30. rujna 2021. godine.

Ad.4. Ravnateljica je istakla da Financijski plan za 2022. godinu s projekcijama za 2023. i 2024. godinu moramo napraviti, koji će se spojiti s Financijskim planom Županijskog Doma zdravlja SMŽ.

Članovi Upravnog vijeća jednoglasno su prihvatili Financijski plan za 2022. godinu s projekcijama za 2023. i 2024. godinu.

Ad.5. Zbog specifičnosti posla potrebno je izmijeniti radno vrijeme Specijalističko ortodontske ordinacije obzirom da ortodontica otiske za djecu uzima poslijepodne, a prijepodne otiske djece dostavlja protetičaru. Ortodontica također sudjeluje pri operacijama na oralnoj kirurgiji. Ona može imati drugačije radno vrijeme jer pripada djelatnosti specijalistike istakla je ravnateljica Doma zdravlja.

Ad.6. Lorena Šalković, spremačica zaposlena na neodređeno vrijeme u Domu zdravlja Petrinja, Ispostava Glina sporazumno je raskinula radni odnos na neodređeno vrijeme. Zbog toga je potrebna suglasnost Ministarstva zdravstva za zaposlenje spremačice na neodređeno vrijeme u Domu zdravlja Petrinja, Ispostava Glina, istakla je ravnateljica.

Članovi Upravnog vijeća jednoglasno su prihvatili prijedlog Odluke o zaposlenju na neodređeno vrijeme spremačice u Ispostavi Glina, Vukovarska 41.

Ad.7. Vetropack Straža tvornica stakla d.d. Hum na Sutli 203, OIB 74210066591 koju zastupa generalni direktor Tihomir Premužak, OMCO Croatia d.o.o. Hum na Sutli 107/5, OIB 61235801451, kojeg zastupa direktor Darko Ranogajec, Stražaplastika d.d. Hum na Sutli 123, OIB 68555837387, koju zastupa direktor Josip Grilec, BDF Servis d.o.o. Hum na Sutli 107/4, OIB 29956609551, kojeg zastupa Sašo Prevolšek i GP Špiljak d.o.o. Hum na Sutli 61/1, OIB 40600586420, kojeg zastupa direktor Gordan Špiljak, podnijeli su Pismo namjere za donaciju izgradnje pomoćnog objekta u Jabukovcu, radi pružanja zdravstvene zaštite pacijentima umjesto u kontejneru.

Zgrada Doma zdravlja u Jabukovcu stradala je u potresu od 29. prosinca 2020. godine. Vrijednost donacije za izgradnju pomoćnog objekta u Jabukovcu je 155.260,05 kn bez PDV-a.

Upravno vijeće Doma zdravlja Petrinja usvojilo je Pismo namjere tvrtki "Vetropack Straža d.d., BDF Servis d.o.o., OMCO Croatia d.o.o, GP Špiljak d.o.o i Stražaplastika d.d.", kojim se donira izgradnja pomoćnog objekta u Jabukovcu u iznosu od 155.260,05 kn.

Sjednica Upravnog vijeća zaključena je u 15, 15 sati.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
Željko Sofnić, mag.oec.



Zapisničar
Darko Jajčević

DOM ZDRAVLJA PETRINJA
Upravno vijeće
Urbroj: 2176-123/02-1181-21
Petrinja 03. prosinca 2021. godine

Na temelju članka 26. Statuta Doma zdravlja Petrinja, ur. broj: 2176-123/02-1104-19 od 29. listopada 2019. godine, Upravno vijeće Doma zdravlja Petrinja na svojoj 23. sjednici održanoj dana 03. prosinca 2021. godine donosi sljedeću

ODLUKU

1. Usvaja se prijedlog Odluke o isplati naknade u iznosu od 5,00 kuna bruto administratoru za vođenje evidencije za brzo antigensko testiranje.
2. Ova Odluka stupa na snagu s danom donošenja.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

Željko Softić, mag.oec.



Dostavlja se:

1. Članovi Upravnog vijeća
2. Ravnatelj
3. Spis
4. Pismohrana